



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE  
"POLICORO-TURSI"  
PITAGORA - M. CAPITOLE  
Prot. 0003006 del 12/02/2025  
IV (Uscita)

**Ai docenti del corso serale,  
Agli studenti delle classi quinte del corso serale,  
Agli Assistenti Tecnici  
Al D.S.G.A.  
All'Albo  
Al sito web/Atti**

**Circolare n. 170**

**Oggetto: Somministrazione prove INVALSI CLASSI QUINTE del Corso SERALE grado 13 a.s. 2024/2025: indicazioni generali e modalità operative (periodo 05 Marzo – 07 Marzo)**

Si comunica che, come previsto dal Decreto Lgs. N.62 del 13 Aprile 2017 (art.13, comma 2, lettera b), per l'a.s.2024/2025 **tutte le classi quinte dovranno sostenere le prove INVALSI, che rappresentano requisito di accesso all'Esame di Stato.**

Le prove si svolgeranno secondo quanto riportato nel calendario delle prove.

In base all'art.19 c.1 del D.Lgs. 62/2017 **le prove Invalsi riguardano tre ambiti disciplinari: Italiano, Matematica e Inglese.**

Si compongono per ogni allievo di domande estratte da un ampio repertorio di quesiti (banca di item) e variano pertanto da studente a studente, mantenendo per ciascuna forma uguale difficoltà e struttura; sono **computer based** (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer connessi alla rete Internet, tra il **05 Marzo 2025 e il 07 Marzo 2025.**

I docenti somministratori devono attenersi alla procedura indicata:

- ritirare, prendere visione, qualche giorno prima della somministrazione, del protocollo di somministrazione e del manuale del somministratore che sono in allegato alla presente circolare;
- ritirare, il pomeriggio della prova, le buste contenenti i materiali necessari per la somministrazione presso la segreteria didattica.

Il giorno fissato per la prova i docenti somministratori si recheranno presso le aule designate in tempo per verificare la sistemazione logistica degli studenti che svolgeranno le prove direttamente sul sito del ministero e poi accompagneranno gli allievi al laboratorio assegnato.

Le prove si svolgeranno in tre giornate durante le quali le classi a rotazione si alterneranno nei laboratori di Informatica; un altro giorno, sempre se autorizzato dalla piattaforma degli INVALSI, sarà impegnato solo se si avranno problemi tecnici che causeranno l'eventuale interruzione di una delle prove previste.

**Le ore di lezione prima e dopo la prova si svolgeranno regolarmente.**

**Informazioni indispensabili:**

- Ogni studente svolge le prove INVALSI mediante un computer collegato a Internet;

- l'elenco nominativi studenti contiene le seguenti informazioni per ciascuna classe e per ciascun allievo:
  - cognome e nome
  - codice SIDI;
  - genere;
  - data di nascita dello studente (giorno, mese, anno);
  - credenziali di accesso alle prove (una per ciascuna prova).
  
- **Durata delle prove INVALSI: Italiano: 120 minuti + 15 minuti per rispondere alle domande del questionario studente, Matematica: 120 minuti + 15 minuti per rispondere alle domande del questionario studente; Inglese (reading) 90 minuti; Inglese (listening) 60 minuti (per un totale di 150 minuti).**

Le prove di **Italiano ed Inglese** sono uniche e non differenziate per indirizzo di studio.

**La prova di Italiano è una prova di** comprensione di testi scritti di diverse tipologie, mentre i quesiti di riflessione sulla lingua sono fortemente contestualizzati e legati agli aspetti di comprensione del testo. La prova di Italiano si riferisce a traguardi comuni a tutti gli indirizzi di studio e non ha contenuti di storia della letteratura.

**La prova di Inglese (reading e listening)** riguarda gli aspetti comunicativi della lingua e contiene compiti (task) di livello B1 e B2 del QCER.

**La prova di Matematica è differenziata per indirizzo di studio in base alla seguente articolazione: - tipologia A \_ Istituti Professionali; -tipologia B\_ Istituti tecnici.**

Nel locale in cui avviene la somministrazione è presente:

- il docente responsabile della somministrazione (Docente somministratore);
- il responsabile del funzionamento dei computer (Collaboratore Tecnico), nominato dal Dirigente scolastico tra il personale con competenze informatiche adeguate;

Il docente responsabile della somministrazione ed il responsabile del funzionamento dei computer collaborano strettamente per lo svolgimento della prova secondo le modalità definite dal protocollo di somministrazione.

Un ulteriore supporto tecnico sarà assicurato dall'Animatore Digitale, prof. Viggiani Carmine, durante le prove Invalsi.

- La correzione delle prove è totalmente centralizzata e non è richiesto alcun intervento da parte dei docenti.
- Trasmissione dei dati all'INVALSI:
  - è automatica, senza intervento da parte del personale della scuola,
  - è contestuale alla chiusura della prova da parte dello studente (o in seguito all'esaurimento del tempo massimo previsto per la prova).

**Gli studenti, durante la prova, potranno utilizzare carta (i fogli saranno dati dal somministratore con apposta la sua firma e poi restituiti, a fine prova, allo stesso) e penna per i loro appunti.**

**Al termine della prova, il docente somministratore strapperà i fogli utilizzati e li inserirà nel contenitore della carta.**

**In vista della prova d'Inglese LISTENING, per motivi igienici, si invitano gli studenti a dotarsi di cuffie proprie.**

**Gli studenti non dovranno assentarsi per nessun motivo, salvo problemi di salute gravi; tale assenza dovrà essere giustificata con certificato medico, in modo da poter chiedere l'autorizzazione per poter svolgere la/le prove in una data successiva (seguirà comunicazione in merito).**

Si ricorda che le rilevazioni nazionali degli apprendimenti degli studenti sono attività ordinaria di Istituto e rientrano nella Funzione Docente in base al D.Lgs. n.5 del 09/02/2010 convertito in Legge n. 35 art. 51 comma 2.

**Si precisa che le eventuali sostituzioni per docenti somministratori assenti il giorno della prova saranno comunicate dalla Dirigenza (Ufficio di Vicepresidenza) con le stesse modalità delle sostituzioni in classe.**

**Si precisa che per le alunne e per gli alunni DSA (L.104/1992 e L. 170/2010) sono previste misure compensative e dispensative.**

**Gli studenti potranno portare nei laboratori i loro effetti personali che porranno in una zona predisposta; i telefonini vanno consegnati al somministratore e potranno utilizzare solo il materiale autorizzato dal docente somministratore previsto dal protocollo di somministrazione.**

**Si fa presente che tutti i laboratori di Informatica, dal giorno 05/03/2025 fino al giorno 13/03/2025, non saranno utilizzabili per altre attività, pertanto ogni altra eventuale attività sarà rinviata.**

<b>Prima prova: ITALIANO -- Giorno Mercoledì 05 Marzo 2025</b>				
<b>SOMMINISTRATORE</b>	<b>CLASSE (num. Allievi)</b>	<b>ORA</b>	<b>ASS. TECN.</b>	<b>LAB.</b>
DOCENTE prof. Italiano (Ore 16:30 ÷ 19:30)	V A IP02- SS (16)	16:35 ÷ 18:35	PELLITTA MARIA	LAB.216
DOCENTE prof. Leone (Ore 16:30 ÷ 19:30)	V A ITMM- SERALE (10)	16:35 ÷ 18:35	FERRARA VINCENZO	LAB.212
<b>Seconda Prova: MATEMATICA -- Giorno Giovedì 06 marzo 2025</b>				
<b>SOMMINISTRATORE</b>	<b>CLASSE (num. Allievi)</b>	<b>ORA</b>	<b>ASS. TECN.</b>	<b>LAB.</b>
DOCENTE prof. Vitelli (Ore 16:30 ÷ 19:30)	V A IP02- SS (16)	16:35 ÷ 18:35	PELLITTA MARIA	LAB.216
DOCENTE prof. Gatto (Ore 16:30 ÷ 19:30)	V A ITMM- SERALE (10)	16:35 ÷ 18:35	FERRARA VINCENZO	LAB.212
<b>Terza Prova: INGLESE -- Giorno Venerdì 07 Marzo 2025</b>				
DOCENTE prof. Santacroce (Ore 16:30 ÷ 19:30)	V A IP02- SS (16)	16:35 ÷ 19:05	PELLITTA MARIA	LAB.216
DOCENTE prof. Ripullone (Ore 16:30 ÷ 19:30)	V A ITMM- SERALE (10)	16:35 ÷ 19:05	FERRARA VINCENZO	LAB.212

*Al fine di garantire che lo svolgimento delle prove INVALSI avvenga in modo uniforme e corretto su tutto il territorio nazionale, è fondamentale che i somministratori si attengano in maniera precisa e rigorosa alle procedure descritte nel **manuale per il Docente somministratore** e nel **Protocollo di somministrazione** che sono riportati in allegato.*

Si invitano i somministratori ad adottare tutte le misure per evitare comportamenti impropri che possano permettere agli allievi, secondo modi e forme differenti, di fornire risposte corrette non in virtù delle proprie competenze ma in quanto copiate da altri studenti o da libri e altre fonti.

Per ulteriori chiarimenti si farà riferimento alla prof.<sup>ssa</sup> RINA Tiziana.

*Si ringrazia tutti per la consueta collaborazione.*



**Il Dirigente Scolastico**

**Prof.ssa Maria Carmela STIGLIANO**

Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993